

## 2024 年度(前期) 学生納付金延納制度の手続きについて

### 【手続き手順】

下記の記入上の注意をよく読み「学納金延納願」に記入・押印してください。  
記入・押印しましたら申請期間内に「延納願」を下記に指定したキャンパスの学生課厚生係へ提出してください（郵送での提出不可）。

### 【延納願の記入上の注意】

- 注意1 申請者（学生）・保証人とも各人が署名押印するようお願いします。
- 注意2 印鑑は各自別の印鑑を使用し鮮明に捺印してください。  
なお、シャチハタ印は不可となります。
- 注意3 延納理由について、主な理由を必ずひとつ選択してください。

### 【延納願の申請期間】

2024 年 4 月 22 日（月）～ 5 月 14 日（火）

### 【延納願の提出期限日】

2024 年 5 月 14 日（火） 厳守

※ 申請期間・期限を過ぎた場合は、延納は認められませんのでご注意ください。

### 【延納期限日】

2024 年 8 月 5 日（月）

※ 延納期限日より前に納入していただいても問題ありませんが、延納期限日をさらに遅らせることはできません。

### 【延納願提出先・お問合せ先】

【文・経済・経営・法学部、文学・経済学・経営学・法学研究科】

土樋キャンパス 学生課厚生係（8 号館 2 階）

TEL 022-264-6472

【工・教養・地域総合・情報・人間科・国際学部、工学・人間情報学研究科】

五橋キャンパス 学生課厚生係（講義棟 2 階）

TEL 022-354-8221

※ ご記入いただいた情報は、学納金延納業務のために利用され、その他の目的には利用されません。

受付印

西暦 2024年 月 日

東北学院大学長 様

## 2024年度 前期 学納金延納願

この度、下記事由により、当該学期学納金の納入延期を申請いたしますのでご許可願います。

申請者  
(学生)

学部

学科

研究科

専攻

学年

学生番号

フリガナ

氏名

印

保証人

氏名

印

続柄

※【注意】学生、保証人は各々署名、押印の上、提出してください。

記

延納理由 ※主な理由をひとつ選択してください。

 1.奨学金待ち 2.賞与(ボーナス)待ち 3.兄弟姉妹の納入時期重複のため 4.事業不振のため 5.災害のため 6.収入不足のため 7.家族病気のため 8.その他 ( )

前期延納期限日 2024年8月5日

キリトリ線

申請者控

学生番号

氏名

受付印

2024年度 前期 学納金延納許可書

この度の前期学納金延納願の申請に対して許可します。

但し、延納期限は2024年8月5日とします。

東北学院大学長

(公印省略)

※ 本許可書は学納金納入完了まで保管してください。

※ ご記入いただいた情報は、学納金延納業務のために利用され、その他の目的には使用いたしません。

※ 8月5日の納入であっても、金融機関によっては翌営業日扱いとなる場合があります。督促・延滞手数料(4,000円又は8,000円)を納入していただく場合がありますのでご注意ください。